



ILUSTRE AYUNTAMIENTO
DE SAN ROQUE

Nombre:

D.N.I.:

EXAMEN ARQUITECTO/A TÉCNICO

1.- Los principios inspiradores del régimen constitucional vienen expuestos en los siguientes artículos del texto constitucional:

- a) El artículo 1.1 que habla del Estado social, democrático y de derecho, el artículo 1.3 que menciona a la monarquía parlamentaria y el artículo 2 que se refiere al Estado autonomista.
- b) El artículo 1.1 que habla del Estado social, el artículo 1.2 que habla del Estado de derecho, el artículo 1.3 habla del estado democrático y el artículo 2 del Estado autonomista y de la monarquía hereditaria.
- c) El artículo 1.1 que habla del Estado social, democrático y de derecho, el artículo 1.3 que regula la monarquía hereditaria y el artículo 2 referido al Estado autonómico.

2.- Señala la respuesta correcta:

- a) Conforme al artículo 137 de la CE el Estado se organiza territorialmente en municipios, provincias, comarcas, mancomunidades de municipios y en las Comunidades Autónomas que se constituyan. Todas gozas de autonomía y jurisdicción para la gestión de sus respectivos intereses.
- b) Conforme al artículo 137 de la CE, el Estado se organiza territorialmente en municipios, provincias y en las Comunidades Autónomas que se constituyan. Todas gozan de autonomía para la gestión de sus respectivos intereses.
- c) El Título VI de la CE regula la organización del Estado, dividido en municipios, provincias y Comunidades Autónomas, en base a los principios de autonomía y territorialidad.

3.- Según el artículo 14.2 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común, están en todo caso obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento, al menos:

- a) Las personas físicas con certificado electrónico.
- b) El representante de un interesado.
- c) Los empleados públicos para los trámites y actuaciones que realicen con ella con razón de su condición de empleado público.

4.- Tienen la consideración de interesados en un procedimiento:

- a) Los que sin haber iniciado el procedimiento, ostenten intereses que puedan resultar al menos indirectamente afectados por la decisión que se adopte en el procedimiento.
- b) Aquellos cuyos intereses legítimos individuales puedan resultar afectados por la resolución, sin que sea necesaria en este caso su personación en el procedimiento.
- c) Aquellos cuyos intereses legítimos individuales o colectivos puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva.

5.- De acuerdo con el artículo 58 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, los procedimientos se iniciarán:

- a) De oficio por acuerdo del órgano competente, bien por propia iniciativa o como consecuencia de orden superior, a petición razonada de otros órganos o por denuncia.
- b) De oficio por acuerdo únicamente del Sr. Alcalde, bien por acuerdo propio o como consecuencia de una orden del pleno municipal, a petición de otros concejales o por solicitud ciudadana.
- c) Por iniciativa propia del órgano competente o bien a solicitud de interesado.

6.- Respecto al cómputo de los plazos en el procedimiento administrativo, si los plazos se señalan por días:

- a) Siempre que por ley estatal no se exprese otro cómputo distinto, cuando los plazos se señalan por días, se entiende que son días naturales, excluyéndose del cómputo los domingos y días festivos.
- b) Siempre que por ley o en el derecho de la Unión Europea no se exprese otro cómputo, si los plazos se señalen por día, se entenderán que son días hábiles, quedando excluidos los sábados, domingos y días declarados festivos.
- c) Siempre que por ordenanza, ley o derecho comunitario no se exprese otro cómputo distinto, si los plazos son por día, se entiende que son días naturales, quedando excluidos sábados, domingos y festivos.

7.- La Administración local se define como:

- a) Conjunto de personas sometidas al derecho administrativo cuyo ámbito competencial está definido por unos fines locales principalmente.
- b) Conjunto de personas jurídicas, de naturaleza pública sometidas al derecho administrativo cuyo ámbito competencial está definido por un territorio y unos fines estrictamente locales.
- c) Conjunto de personas jurídicas sometidas al derecho público cuyas competencias se definen por un territorio, una población y unos fines locales.

8.- Se consideran contratos menores:

- a) Los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o, a 15.000 cuando se trate de contratos de suministros o de servicios.
- b) Los contratos de valor estimado inferior a 45.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o, a 14.000 cuando se trate de contratos de suministros o de servicios.
- c) Los contratos de valor estimado inferior a 50.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o, a 15.000 cuando se trate de contratos de suministros o de servicios.

9.- En los expedientes de contratación se justificará adecuadamente:

- a) La elección del procedimiento de licitación, los criterios de solvencia y criterios de adjudicación, el valor estimado del contrato, la necesidad de la administración y su relación con el objeto del contrato.
- b) La elección del procedimiento de licitación, los criterios de solvencia y criterios de adjudicación, el valor estimado del contrato, la necesidad de la administración y su relación con el objeto del contrato, así como el alta en el Impuesto de Actividades Económicas.
- c) La elección del procedimiento de licitación, los criterios de solvencia y criterios de adjudicación, el valor estimado del contrato, la necesidad de la administración y su relación con el objeto del contrato, el alta en el Impuesto de Actividades Económicas y la exigencia del seguro de responsabilidad civil que cubra el objeto del contrato.

10.- Entre los procedimientos de adjudicación que puede utilizar la Administración para la adjudicación de un contrato administrativo se encuentran:

- a) El procedimiento abierto y el procedimiento negociado.
- b) El procedimiento abierto, simplificado y simplificado abreviado, el procedimiento limitado y el procedimiento restringido.
- c) El procedimiento abierto, simplificado y simplificado abreviado, el procedimiento restringido y el procedimiento negociado.

11.- Desde el punto de vista estructural se consideran rígidas las zapatas cuyo vuelo en la dirección principal de mayor vuelo sea:

- a) Menor o igual que 1,5 veces el canto
- b) Menor o igual que dos veces el canto
- c) Mayor que 1,5 veces el canto

12.- Según la sección HS 5 evacuación de aguas, del DB HS salubridad, cuando existe una única red de alcantarillado público debe disponerse en el edificio:

- a) Un sistema único.
- b) Un sistema individualizado para aguas residuales dotado de estación depuradora particular y otro de evacuación de aguas pluviales al terreno.
- c) Un sistema separativo con una conexión final de las aguas pluviales y las residuales, antes de la red exterior.

13.- Según la sección HS 5 evacuación de aguas, del DB HS salubridad, los cierres hidráulicos deben:

- a) Tener una altura mínima de 50 mm. y máxima de 100 mm. para usos continuos.
- b) Tener una altura mínima de 50 mm. y máxima de 70 mm para usos discontinuos.
- c) Tener una distancia entre la corona y la válvula de desagüe del aparato menor que 50 cm.

14.- Según la sección HS 1 protección frente a la humedad del DB HS salubridad, el grado de impermeabilidad exigido en las cubiertas

- a) Es único e independiente de los factores climáticos.
- b) Es función de la existencia o no del revestimiento exterior.
- c) Es función de la zona pluviométrica de promedios y del grado de exposición al viento correspondientes al lugar de ubicación del edificio.

15.- Según la sección HS 4 suministro de agua del DB HS salubridad, la presión mínima de agua en los puntos de consumo para fluxores y calentadores debe ser:

- a) 100 kpa
- b) 150 kPa
- c) 200 kPa

16.- Según la sección HS 4 suministro de agua del DB HS salubridad, los dispositivos que pueden instalarse para el ahorro de agua en grifos, en edificios en cuyo uso se prevea la concurrencia pública, son:

- a) Grifos con aireadores.
- b) Grifos con sensores infrarrojos.
- c) Todos los anteriores son correctos.

17- Según la sección HS 1 protección frente a la humedad del DB HS salubridad, un revestimiento continuo que cuente con una estanqueidad al agua suficiente para que el agua de filtración no entre en contacto con la hoja del cerramiento de fachada dispuesto inmediatamente por el interior del mismo, se considera:

- a) R1
- b) R2
- c) R3

18.- Según el DB si seguridad en caso de incendio, a los edificios, establecimientos o zonas de uso sanitario o asistencial de carácter ambulatorio se les debe aplicar las condiciones de uso:

- a) Hospitalario
- b) Administrativo
- c) Pública Concurrencia

19.-¿Qué documentación no debe necesariamente formar parte del libro del edificio?

- a) El proyecto, con la incorporación, en su caso, de las modificaciones debidamente aprobadas.
- b) La licencia de ocupación o utilización que autorice el uso del edificio.
- c) El acta de recepción, así como la relación identificativa de los agentes que han intervenido durante el proceso de edificación.

20.- Según el DB SI seguridad en caso de incendio, a los edificios, establecimientos o zonas de uso hotelero se les debe aplicar las condiciones de uso:

- a) Administrativo
- b) Pública Concurrencia
- c) Residencial Público